



دانشگاه علوم پزشکی و
خدمات بهداشتی درمانی استان همدان

مرکز بهداشت استان همدان



چک لیست پایش مدیر و مربیان

مراکز / هسته های آموزش بهورزی

گروه مدیریت شبکه ها

پائیز ۱۳۸۹



فهرست

صفحه	موضوع
	چک لیست پایش مدیران مراکز آموزش بهورزی
	چک لیست پایش مربیان مراکز آموزش بهورزی
	چک لیست پایش مدیران هسته های آموزش بهورزی
	چک لیست پایش مربیان هسته های آموزش بهورزی

تهیه و تنظیم:

نقره حسینی نیاز ، کارشناس مسئول بهورزی استان

با همکاری

مدیران مراکز / هسته های آموزش بهورزی شهرستانها

زیر نظر

طاهره عزیزی مطلق ، رئیس گروه گسترش مرکز بهداشت استان

چک لیست پایش مدیران مراکز آموزش بهورزی

مرکز آموزش بهورزی شهرستان

دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی

مدرک تحصیلی

نام مدیر

ردیف	سئوالات	استانداردها	استاندارد امتیاز	مکتبیه امتیاز
۱	آیا مدیر برنامه هدب و پذیرش بهورز را با فرایند صحیح مدیریت می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ کمیته پذیرش بهورز در شهرستان با حضور مدیر مرکز آموزش بهورزی، کارشناس مسئول گسترش شهرستان، رئیس مرکز بهداشت شهرستان، مسئول کارگزینی شهرستان تشکیل شده باشد. 	۰/۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ اعلام نیاز، تعیین اولویتها، بررسی پست های بلا تصدی و مجوز پذیرش بهورز پیگیری شده باشد. 	۰/۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ در زمینه اطلاع رسانی در خصوص پذیرش بهورز برنامه ریزی شده باشد. 	۰/۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ محل سکونت داوطلبان بهورزی و بومی بودن آن محرز شده باشد. 	۰/۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام داوطلبان بررسی و پرونده ها تنظیم شده باشد. 	۰/۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ در انتخاب و نحوه پذیرش دانش آموزان مشارکت داشته باشد. (آزمون و مصاحبه) 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ جهت انجام برنامه های سنجش سلامت دانش آموزان جدید بهورزی هماهنگی شده باشد. 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ جهت تسهیل دریافت تأییدیه تحصیلی، گواهی عدم سوء پیشینه کیفری و اخذ تعهد محضری بر اساس آئین نامه هماهنگی شده باشد. 	۰/۵	
۲	آیا مدیر مرکز آموزش بهورزی اقدام به برنامه ریزی آموزشی می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ جداول پیش نیاز های دروس توسط مربیان ارائه شده باشد. 	۰/۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ برنامه هفتگی و برنامه آموزشی کل دوره با مشارکت مربیان طراحی و تایپ شده باشد. 	۲	
۳	آیا مدیر بر فعالیتهای آموزشی مربیان نظارت کامل دارد؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ بر نحوه تدریس مربیان در کلاسهای تئوری / عملی / کارآموزی با چک لیست مربوطه نظارت شده باشد. 	۱/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ گزارشات بازدید مربیان مطالعه و پس خوراند به آنان ارائه شده باشد. 	۰/۲۵	
۴	آیا مدیر جهت پیشبرد برنامه ها در مرکز آموزش بهورزی، فعالیت های جاری خود را بر اساس آئین نامه بهورزی انجام می دهد؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ تامین امور رفاهی دانش آموزان و مربیان پیگیری شده باشد. (کمک هزینه، پوشاک، غذا، خوابگاه، کتابخانه، اردوی تفریحی، علمی و ...) 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ تسهیلات لازم برای آموزش نظری / عملی / کارآموزی با همکاری مرکز بهداشت فراهم شده باشد. (نیروی انسانی، خودرو، کتب و جزوات، فضای فیزیکی، تجهیزات و ...) 	۰/۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ راه اندازی خانه های بهداشت ایجاد با همکاری سایر واحد های مرکز بهداشت پیگیری شده باشد 	۰/۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ کمبود تجهیزات و مشکلات خانه های بهداشت تکمیلی دانش آموزی و آموزشی پیگیری شده باشد 	۰/۲۵	
۵	آیا مدیر جلسات شورای مربیان را تشکیل می دهد؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ بر اساس مندرجات آئین نامه بهورزی، اعضاء شورای مربیان انتخاب شده باشد. 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ برنامه مدون برای برگزاری جلسات شورای مربیان حداقل ماهی یک بار تنظیم شده باشد. (تشکیل جلسات فوق العاده در صورت لزوم و به پیشنهاد اعضاء جلسه) 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ جلسات با حضور حداقل ۲/۳ اعضاء و رئیس شورا تشکیل و بایگانی صورتجلسات وجود داشته باشد 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ تصمیمات اصولی در راستای رفع مشکلات موجود و ارائه راهکارهای مداخلاتی، اتخاذ شده باشد. 	۰/۲۵	
۶	آیا مدیر مرکز آموزش بهورزی شورای دانش آموزی را تشکیل می دهد؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ برنامه مدون برای برگزاری جلسات شورای دانش آموزی حداقل ماهی یک بار تنظیم شده باشد. 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ صورتجلسات شورای دانش آموزی تنظیم شده باشد. 		
		<ul style="list-style-type: none"> ■ تصمیمات اصولی در راستای رفع مشکلات موجود و ارائه راهکارهای مداخلاتی، اتخاذ شده باشد. 	۰/۲۵	

ردیف	سؤالات	استانداردها	استاندارد امیاز	مخبره امیاز
۷	آیا مدیر در برنامه های آموزشی مرکز آموزش بهورزی مشارکت فعال دارد؟	<ul style="list-style-type: none"> در آموزشهای نظری، عملی و کارآموزی مشارکت داشته باشد. بر نحوه عملکرد خانه های بهداشت دانش آموزی و آموزشی نظارت مستمر داشته باشد. 	۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
۸	آیا مدیر در زمینه برنامه ریزی آموزشی و ارتقاء این برنامه ها در مرکز بهداشت فعال است؟	<ul style="list-style-type: none"> با کارشناسان ستادی در اجرای برنامه های سلامت، بازآموزی و نوآموزی همکاری داشته باشد. در کمیته آموزش بهداشت شرکت فعال داشته باشد. بر نحوه عملکرد کارکنان مراکز بهداشتی-درمانی به اتفاق تیم کارشناسی مشارکت داشته باشد. نتایج برنامه های آموزشی، تحلیل و طرح های مداخله ای آموزشی ارائه شده باشد. بر دوره های آموزشی در حین اجرا و بعد از پایان دوره به منظور تجزیه و تحلیل رفع نارسائی ها و بهبود روند برنامه های آموزشی نظارت و ارزشیابی شده باشد. (با همکاری مربیان و واحد های ستادی) جهت انجام نیازسنجی آموزشی به صورت متمرکز از بهورزان، برنامه ریزی و به واحد های ستادی اعلام شده باشد. آزمونهای ماندگاری اطلاعات جهت ارزشیابی برنامه های بازآموزی بهورزان با هماهنگی و مشارکت کارشناسان ستادی مرکز بهداشت انجام شده باشد. 	۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
۹	آیا مدیر با مشارکت سایر واحد های ستادی اقدام به برنامه ریزی و نظارت برنامه های آموزش بدو خدمت کارکنان می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> برنامه آموزشی وجود داشته باشد. بسته آموزشی به تفکیک مربیان وجود داشته باشد. 	۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
۱۰	آیا مدیر به عنوان رابط فصلنامه بهورزی به عنوان ناظر بر عملکرد رابط فصلنامه بهورزی فعالیت می کند؟	<ul style="list-style-type: none"> نیازسنجی بهورزان و سایر کارکنان به منظور تعیین نیاز های آموزشی انجام شده باشد. در تهیه و جمع آوری مقالات کارکنان مشارکت داشته باشد. فرمهای نظرسنجی در مورد موضوعات مجله بهورزی جمع آوری و جمع بندی شده باشد. مجله آموزشی بهورزی توزیع شده باشد. برنامه های آموزشی غیر حضوری بهورزان و آزمون در زمینه فصلنامه های بهورزی، برنامه ریزی و اجرا شده باشد. 	۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
۱۱	آیا مدیر در جهت صدور گواهینامه های بهورزی اقدام نموده است؟	<ul style="list-style-type: none"> کارنامه های تحصیلی پایه ۱، ۲ و نهایی دوره آموزش بهورزی صادر شده باشد. گواهینامه های موقت دوره آموزش بهورزی صادر شده باشد. گواهینامه های دائم آخرین دوره آموزش بهورزی (بعد از پایان تعهد خدمتی) صادر شده باشد بر ثبت دفتر ریز نمرات نظارت داشته باشد. گواهینامه های مهارت بهورزی و تائیدیه محرمانه آن جهت بهورزان متقاضی ادامه تحصیل در رشته کار و دانش بهورزی صادر شده باشد. 	۰/۵	۰/۵
			۰/۵	۰/۵
			۰/۵	۰/۵
			۰/۵	۰/۵
			۰/۵	۰/۵
۱۲	آیا مدیر در جلسات مدون مرکز بهداشت شهرستان و استان در جهت پیشبرد برنامه ها شرکت فعال دارد؟	<ul style="list-style-type: none"> در جلسات و کمیته های تشکیل شده در مرکز بهداشت شهرستان شرکت فعال داشته باشد. (جلسات مسئولین واحد ها، کمیته آموزش بهداشت، شورای بهورزی، شورای اداری، کمیته پیش، کمیته نقل و انتقالات، کمیته حل مشکلات و ...) در جلسات هماهنگی و آموزشی در سطح استان شرکت فعال داشته باشد. (شورای مدیران و ...) 	۰/۲۵	۰/۲۵
			۰/۲۵	۰/۲۵
۱۳	آیا مدیر برنامه عملیاتی و عملکرد سالیانه واحد را تهیه و به سطوح بالاتر ارسال می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> برنامه عملیاتی واحد در موعد مقرر با فرمت استاندارد تنظیم و به استان ارسال شده باشد. برنامه عملکرد واحد در موعد مقرر با فرمت استاندارد تنظیم و به استان ارسال شده باشد. 	۰/۵	۰/۵
			۰/۵	۰/۵

ردیف	سئوالات	استانداردها	استاندارد امتیاز	امتیاز مکتسبه
۱۴	آیا مدیر کمیته فعال شورای بهوزی را در سطوح مختلف مرکز بهداشت تشکیل داده است؟	■ تشکیل شورای بهوزی مراکز بهداشتی - درمانی و ادامه فعالیت این شوراها ضمن بیان شرح وظایف آنها در قالب دستور العمل موجود ، پیگیری شده باشد .	۰/۲۵	
		■ تشکیل شورای بهوزی مرکز بهداشت شهرستان و ادامه فعالیت این شورا ضمن بیان شرح وظایف آنان در قالب دستور العمل موجود ، پیگیری شده باشد .	۰/۲۵	
		■ گزارشات از فعالیتهای و تصمیمات متخذه در راستای ارتقاء خدمات اولیه بهداشتی به شورای بهوزی استان اعلام شده باشد .	۰/۲۵	
۱۵	آیا مدیر در برنامه ریزی و برگزاری مراسم بزرگداشت روز بهوزی مشارکت فعال دارد ؟	■ جلسات برنامه ریزی و هماهنگی مراسم در مراکز بهداشت شهرستانها تشکیل شده باشد .	۰/۲۵	
		■ اجرای مصوبات جلسات مذکور پیگیری شده باشد .	۰/۲۵	
		■ بهوزیان و مربیان نمونه در قالب چک لیست موجود انتخاب شده باشد .	۰/۲۵	
		■ ضمن نظارت بر برگزاری مراسم روز بهوزی ، گزارش عملکرد به استان ارائه شده باشد .	۰/۲۵	
۲۰	جمع امتیاز استاندارد			
.....	جمع امتیاز مکتسبه			
<p> <input type="checkbox"/> امتیاز ۲۰- ۱۸ : ارائه بازخورد مثبت به مدیر مرکز آموزش بهوزی در راستای ارتقاء وضعیت موجود از طریق تلاش هر چه بیشتر <input type="checkbox"/> امتیاز ۱۷- ۱۴ : طراحی برنامه مداخله ای موثر در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود <input type="checkbox"/> امتیاز ۱۳- ۱۰ : طراحی برنامه مداخله ای موثر و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود <input type="checkbox"/> امتیاز کمتر از ۱۰ : تذکر در جهت ایجاد تغییر رویه و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه و دو ماهه و در صورت ادامه روند موجود جایگزینی نیرو </p>				

..... سمت :

..... نام و نام خانوادگی پایش کننده :

..... تاریخ تکمیل

..... امضاء

چک لیست پایش مربیان مراکز آموزش بهورزی در کلاسهای درس تئوری / عملی و سایر وظایف محوله

دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی

مرکز آموزش بهورزی شهرستان

نام مربی

نام درس

کلاسهای درس تئوری / عملی مربیان مراکز آموزش بهورزی

ردیف	سئوالات	استانداردها	استاندارد اسمار	مقیسه اسمار
۱	آیا مربی جهت سازماندهی و طراحی فعالیتهای آموزشی خود قبل از شروع تدریس اقدام به تهیه طرح درس کلی نموده است؟	جدول زمانبندی محتوا و رئوس فعالیتهای مربی برای ارائه یک ماده درسی در طول دوره تدوین شده باشد .	۰/۵	
		زمان اجرای ارزشیابی ها در طول دوره آموزشی و خاتمه آن پیش بینی شده باشد .	۰/۵	
		کار عملی ، پروژه های گروهی ، بازدید ها ، گردش علمی و ... در طول دوره پیش بینی شده باشد .	۰/۵	
		طرح درس کلی در قالب کارت یا ... متناسب با شرایط موجود و ابتکار مربیان تهیه شده باشد .	۰/۵	
		در اولین جلسات تدریس طرح درس کلی در معرض دید دانش آموزان قرار گرفته باشد .	۰/۵	
۲	آیا مربی جهت دستیابی به اهداف رفتاری از طرح درس تئوری/ عملی روزانه در کلاس درس استفاده می کند؟	در کلاس از طرح درس استفاده گردد .	۱	
		هدف کلی در هر جلسه از کلاس درس تعیین و در ابتدای جلسه جهت دانش آموزان بیان گردد.	۰/۵	
		اهداف آموزشی رفتاری در طرح درس ، متناسب با انتظارات هر جلسه از کلاس درس تعیین و برای دانش آموزان بیان گردد .	۰/۵	
		رفتار ورودی و پیش دانسته های دانش آموز در هر جلسه از کلاس درس تعیین شده باشد .	۱	
		ارزشیابی رفتار ورودی در هر جلسه از کلاس درس تعیین و ارزشیابی تشخیصی انجام گیرد .	۱	
		الگو ، روش و شیوه آموزشی جهت سازماندهی راهبرد های یاددهی - یادگیری متناسب با اهداف رفتاری مورد نظر جهت استفاده در کلاس درس تعیین شده باشد .	۱	
		مواد و رسانه های آموزشی جهت تسهیل در دستیابی به اهداف آموزشی پیش بینی شده باشد.	۰/۵	
		برنامه زمانبندی در طرح درس روزانه برای انجام فرایند تدریس ، پیش بینی و تعیین شده باشد .	۰/۵	
		فرایند ارزشیابی در طرح درس روزانه تعیین و اجرا شود . (ارزشیابی میزان دستیابی به اهداف آموزشی و ارزشیابی موفقیت اجرای طرح و کل فرایند طراحی تدریس)	۱	
		محتوا توسط مربی جمع بندی و خلاصه گردد .	۰/۵	
۳	آیا مربی در طول تدریس در قالب طرح درس روزانه با دانش آموز ارتباط موثر برقرار می کند؟	ارتباط مربیان با دانش آموزان دو طرفه باشد .	۰/۵	
		آرایش هندسی قرار گرفتن صندلی ها در کلاس به صورت نیمدایره باشد .	۰/۵	
		زمینه مشارکت فعال تک تک دانش آموزان در طول تدریس توسط مربیان فراهم شود .	۰/۵	
		از مشوق ها و تقویت کننده های کلامی و غیر کلامی در تدریس استفاده گردد .	۰/۵	
		از پیام های تصویری و رسانه های دیداری و شنیداری و سایر حواس استفاده شود .	۱/۵	
۴	آیا مربی جهت ایجاد یادگیری موثر پایدار و عمیق در کلاسهای آموزشی از رسانه ها و وسایل کمک آموزشی مناسب بسته به امکانات موجود استفاده می نماید؟	رسانه آموزشی با اهداف ، محتوا و شیوه های آموزشی همخوانی داشته باشد .	۰/۵	
		رسانه توانایی انتقال پیام مورد نظر را داشته باشد .	۰/۲۵	
		رسانه مورد نظر با ویژگیهای مخاطبان (توانایی ها ، علائق و نیازها) منطبق باشد .	۰/۲۵	
		مربیان در استفاده موثر از رسانه ها تسلط کافی داشته باشند .	۰/۵	

کلاسهای درس تئوری / عملی مربیان مراکز آموزش بهورزی

ردیف	سئوالات	استانداردها	استاندارد امتیاز	معیار امتیاز
۵	آیا مربی پیش از تدریس ، رفتار ورودی مورد انتظار را ارزشیابی می نماید ؟ (ارزشیابی تشفیصی)	<ul style="list-style-type: none"> ■ بر اساس طرح درس در قالب پرسش شفاهی و ... رفتار ورودی را ارزیابی نماید . ■ بعد از ارزشیابی رفتار ورودی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نموده تا نقطه آغازین فعالیت تدریس را مشخص نماید . 	۱/۵	۱/۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ الگوی پیش سازمان دهنده: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود : 		
۶	آیا مربی از الگو ، روش و شیوه های آموزشی متناسب با اهداف کلی و اهداف رفتاری طرح درس تئوری یا عملی استفاده می نماید ؟	۱- ارائه پیش سازمان دهنده مناسب (بیان اهداف ، عرضه سازمان دهنده ، ذکر مثال ، تکرار)	۱	
		۲- عرضه مطالب (عرضه مطالب ، حفظ نظم منطقی مطالب ، متصل نمودن مطالب به سازمان دهنده)	۱	
		۳- تثبیت آموخته ها (سازماندهی مطالب ، ارائه مثال و نمونه ، جمع بندی ، ربط مطالب به پیش سازمان دهنده)	۱	
		* متناسب با روشهای تدریس توضیحی یا نمایشی ارائه شود .	۱	
		* متناسب با شیوه های تدریس سخنرانی ، بازگویی ، پرسش و پاسخ ، نمایشی یا تمرینی ارائه شود .	۱	
		■ الگوی مشکل کشایی یا حل مسئله: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود :		
		۱- مواجه نمودن با مساله (بیان اهداف ، طرح مساله ، ایجاد توجه در زمینه تفاوت و تعارض)	۱	
		۲- جمع آوری اطلاعات (گردآوری پاسخها ، تقویت مشارکتها و هدایت آنها ، دسته بندی)	۰/۵	
		۳- انتخاب مناسبترین پاسخ (جدا کردن پاسخهای مرتبط ، بیان فرضیه ، آزمون رابطه بین متغیرها)	۰/۵	
		۴- اثبات یا رد پاسخ (سازماندهی مطالب ، کنترل مجدد مراحل)	۰/۵	
۵- نتیجه گیری (نتیجه گیری ، جمع بندی)	۰/۵			
		* متناسب با روشهای تدریس اکتشافی ، نمایشی یا بحث گروهی ارائه شود .	۱	
		* متناسب با شیوه های تدریس تمرینی ، پرسش و پاسخ ، آزمایشی یا ایفای نقش ارائه شود .	۱	
		■ الگوی فرد مداری یا انفرادی: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود :		
		۱- تعیین اهداف آموزشی ، ضوابط و شرایط موفقیت در دستیابی به آن	۱	
		۲- نظارت انفرادی برانجام فعالیتهای آموزشی	۱	
		۳- بررسی فعالیتهای و ارزشیابی نهایی توسط مربی (ارزشیابی فردی و گروهی)	۱	
		* متناسب با روشهای تدریس پروژه (واحد کار) ارائه شود .	۱	
		* متناسب با شیوه های تدریس بحث گروهی ، پروژه ای ، تمرینی یا پرسش و پاسخ ارائه شود .	۱	
		■ اصول کلی در هر الگو:		
		۱- یک الگو با استفاده از چند روش و چند شیوه آموزشی (ترکیبی) اجرا شود .	۱	
		۲- حد اکثر مشارکت برای تمام فراگیران در کلاس با توجه به تفاوتیهای فردی فراهم شود .	۱	
۷	آیا مربی برای تعیین میزان دستیابی به اهداف اختصاصی و اصلاح نواقص فرایند یاد دهی- یادگیری (ارزشیابی تکوینی) انجام می دهد؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ برای تعیین قسمتهایی از درس که دانش آموزان در آنها مهارت کافی نیافته اند ، اقدام به ارزشیابی مرحله ای نماید . ■ بعد از ارزشیابی تکوینی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نماید . 	۱/۵	۱/۵

کلاسهای درس تئوری / عملی مربیان مراکز آموزش بهورزی

ردیف	سئوالات	استانداردها	استاندارد امتیاز	مکتسبه امتیاز
۸	آیا مربی جهت تعیین میزان دستیابی به اهداف رفتاری طرح درس تئوری / عملی ارزشیابی تکمیلی یا پایانی را انجام می دهد؟	■ فعالیتهای تکمیلی و تمرین برای تثبیت آموخته ها ارائه و اقدام به ارزشیابی پایانی نماید .	۱	
		■ بعد از ارزشیابی پایانی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نماید .	۱	
		■ نقاط ضعف و قوت یادگیری دانش آموز را به وی گوشزد نماید .	۱	
۹	آیا مربی در پایان کلاس جهت تثبیت اطلاعات یا مهارتها بر اساس طرح درس موجود اقدام می نماید؟	■ تمرین و تکالیف مناسبی را در پایان کلاس به دانش آموزان ارائه نماید .	۱/۲۵	
		■ تمرینات با اهداف رفتاری مورد نظر تناسب داشته باشند .	۱/۲۵	
۱۰	آیا مربی در طول دوره آموزشی اقدام به برگزاری آزمون می نماید ؟	■ برنامه زمانبندی آزمون میان پایه در طرح درس کلی پیش بینی شده باشد .	۱	
		■ برنامه زمانبندی آزمون آمادگی شروع کارآموزی در طرح درس کلی پیش بینی شده باشد .	۱	
		■ مستندات مربوط موجود باشد . (طرح درس کلی ، اوراق امتحانات)	۱	
۱۱	آیا دانش آموزان از اطلاعات یا مهارت کافی در مورد دروس بهورزی مرتبط با کلاس برخوردار می باشند ؟	■ از دانش آموزان در زمینه دروس تئوری سؤال شود .	۱/۵	
		■ نتایج امتحانات میان پایه یا پایان پایه بررسی شود .	۰/۷۵	
		■ مهارت توسط تعدادی از دانش آموزان در کلاس درس عملی (اجرا در موقعیت واقعی یا ایفای نقش عوامل انسانی در موقعیت واقعی) اجرا شود .	۱/۵	
۱۲	آیا مربی جهت برگزاری کلاسهای تئوری و عملی بر اساس برنامه آموزشی موجود ، از نظم و ترتیب لازم برخوردار است ؟	■ مربی راس ساعت مقرر در کلاس آموزشی حاضر شود .	۰/۷۵	
		■ مربی در موعد زمانی مقرر از کلاس خارج شود .	۰/۷۵	
		■ مربی وسایل مورد نیاز در امر آموزش را در ابتدای کلاس به همراه داشته باشد .	۰/۵	
		■ مربی بر اساس برنامه آموزشی و با حداقل جابجایی در کلاس حضور یابد .	۰/۵	
		■ مربی از تلفن همراه در کلاس استفاده نکند .	۰/۷۵	
۴۵	جمع امتیاز استاندارد			
.....	جمع امتیاز مکتسبه			
سایر وظایف محوله به مربیان مراکز آموزش بهورزی				
ردیف	سئوالات	استانداردها	استاندارد امتیاز	مکتسبه امتیاز
۱	آیا مربی مسائل و مشکلات ماشیه ای موجود در جلسات تدریس را گزارش می نماید ؟	■ مشکلات اجرایی موجود در شورای مربیان طرح و تصمیم مناسب اتخاذ گردد.	۰/۵	
		■ مستندات مربوط به شورای مربیان در مرکز آموزش بهورزی وجود داشته باشد .	۰/۵	
۲	آیا مربی مداخلات مناسبی را برای حل مشکلات موجود در کلاسهای تئوری یا عملی طراحی و اجرا می نماید ؟	■ راهکارهای اجرایی متناسب با مشکلات مطروحه ارائه گردیده باشد .	۰/۵	
		■ مستندات مربوط موجود باشد.	۰/۵	
		■ پیگیری لازم جهت اجرای مداخلات مصوب صورت گرفته باشد .	۰/۵	
۳	آیا مربی درخواست برنامه جبرانی را به مدیر جهت گنجانیدن در برنامه آموزشی ارائه می نماید ؟	■ مربیان درخواست برنامه جبرانی را ارائه کرده باشند .	۰/۵	
		■ مربیان برای درخواست برنامه جبرانی دلایل توجیهی قابل استنادی داشته باشند .	۰/۵	
		■ مستندات مربوطه موجود باشد . (برنامه کلاسی در مرکز آموزش بهورزی ، صورتجلسات شورای مربیان ، درخواستهای مکتوب و ...)	۰/۵	

سایر وظایف محوله به مربیان مراکز آموزش بهورزی

ردیف	سئوالات	استانداردها	امتیاز استاندارد	امتیاز مکتسبه
۴	آیا مربی در تدوین برنامه آموزشی مرکز آموزش بهورزی مشارکت فعال دارد؟	■ جداول پیش نیاز دروس بر اساس طرح درس کلی تدوین شده باشد .	۰/۵	۰/۵
		■ در تدوین و تایپ برنامه هفتگی آموزشی همکاری وجود داشته باشد .	۰/۵	۰/۵
۵	آیا مربی در طول دوره اقدام به بانگری و تامین امکانات مورد نیاز در کلاسهای عملی می نماید؟	■ امکانات مورد نیاز در اتاق خانه بهداشت نمونه آماده و به روز نگهداری شود .	۰/۵	۰/۵
		■ امکانات مورد نیاز در اتاق عملی آماده و به روز نگهداری شود .	۰/۵	۰/۵
		■ امکانات مورد نیاز در خانه های بهداشت آموزشی بررسی و به روز نگهداری شود .	۰/۵	۰/۵
۶	آیا مربی کلاسهای عملی را در محل های مناسب برگزار می نماید؟	■ کلاسهای عملی در اتاق خانه بهداشت نمونه ، اتاق عملی ، خانه بهداشت ، مرکز بهداشت و مراکز بهداشتی و درمانی ، بیمارستان ، کارگاهها و ... برگزار شده باشد . (بر اساس آئین نامه بهورزی)	۰/۵	۰/۵
		■ مستندات مربوط در طرح درس کلی و روزانه مربیان موجود باشد .	۰/۵	۰/۵
۷	آیا مربی اقدام به تهیه بانک سئوالات در زمینه دروس پایه ۱ و ۲ بهورزی نموده است؟	■ فایل بانک سئوالات دروس بهورزی وجود داشته باشد .	۰/۵	۰/۵
		■ فایل بانک سئوالات دروس بهورزی با آخرین دستورالعملها و تغییرات مطابقت داشته باشد .	۰/۵	۰/۵
		■ تعداد سئوالات بسته به حجم کتب و دستورالعملها انتخاب شده باشد .	۰/۵	۰/۵
۸	آیا مربی در برگزاری کارگاههای آموزشی با ستاد مرکز بهداشت همکاری دارد؟	■ مستندات مربوط موجود باشد . (برنامه کارگاه ، دعوتنامه و ...)	۱/۲۵	۰/۲۵
۹	آیا مربی با مدیر مرکز در امور مموله همکاری و مشارکت فعال دارد؟	■ در برنامه ادامه تحصیل بهورزان در رشته کارو دانش بهورزی مشارکت داشته باشد .	۰/۲۵	۰/۲۵
		■ در ثبت نمرات در کارنامه ها و دفتر ریز نمرات مشارکت داشته باشد .	۰/۲۵	۰/۲۵
		■ در برنامه پذیرش و ثبت نام داوطلبین بهورزی مشارکت داشته باشد .	۰/۲۵	۰/۲۵
		■ در برنامه آموزش بدو خدمت کارکنان تیم سلامت مشارکت داشته باشد .	۰/۲۵	۰/۲۵
		■ در جلسات شورای مربیان شرکت فعال داشته باشد .	۰/۲۵	۰/۲۵
		■ در برگزاری جشنواره روز بهورز و انتخاب بهورز نمونه مشارکت داشته باشد .	۰/۲۵	۰/۲۵
		■ در تامین وسایل کمک آموزشی جهت برگزاری کلاسهای آموزشی مشارکت داشته باشد .	۰/۲۵	۰/۲۵
		■ در تهیه برنامه عملیاتی و عملکرد سالیانه مرکز آموزش بهورزی مشارکت داشته باشد .	۰/۲۵	۰/۲۵
		■ در انجام سایر امور به پیشنهاد مدیر مرکز آموزش بهورزی مشارکت داشته باشد .	۰/۲۵	۰/۲۵
		سئوالات زیر از ۵ نفر از دانش آموزان پرسیده و پاسخ ها بررسی شود :		
۱۰	آیا دانش آموزان از نحوه تدریس و برخورد مربی رضایت کامل دارند؟	■ آیا از نحوه برخورد مربی در کلاس رضایت دارید؟	۰/۵	۰/۵
		■ علل رضایت یا نارضایتی از نحوه برخورد مربی را بیان کنید؟	۰/۵	۰/۵
		■ آیا از نحوه تدریس مربی در کلاس رضایت دارید؟	۰/۵	۰/۵
		■ علل رضایت یا نارضایتی از نحوه تدریس مربی را بیان کنید؟	۰/۵	۰/۵
		■ موثر ترین روش تدریسی را که تجربه کرده اید ، شرح دهید؟	۰/۵	۰/۵
جمع امتیاز استاندارد			۱۵	
جمع امتیاز مکتسبه			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> امتیاز ۶۰-۵۴ : ارائه بازخورد مثبت به مربی مرکز آموزش بهورزی در راستای ارتقاء وضعیت موجود از طریق تلاش هر چه بیشتر </div> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> امتیاز ۵۳-۴۰ : طراحی برنامه مداخله ای موثر در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 5px;"> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> امتیاز ۳۹-۳۰ : طراحی برنامه مداخله ای موثر و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود </div> <div style="width: 45%;"> <input type="checkbox"/> امتیاز کمتر از ۳۰ : تذکر در جهت ایجاد تغییر رویه و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه و دو ماهه و در صورت ادامه روند موجود جایگزینی نیرو </div> </div>				

نام و نام خانوادگی پایش کننده :

سمت :

امضاء

تاریخ تکمیل

چک لیست پایش مربیان مراکز آموزش بهورزی در حین کارآموزی پایه ۱ دانش آموزان در خانه های بهداشت آموزشی

دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی

مرکز آموزش بهورزی شهرستان

خانه بهداشت آموزشی

خانه بهداشت دانش آموزی

نام مربی

نام مهارت

کارآموزی پایه ۱			
ردیف	سؤالات	استانداردها	استاندا مکسبه امتیاز
۱	آیا مربی جهت دستیابی به اهداف رفتاری از طرح درس کارآموزی پایه ۱ در حین مهارت آموزی استفاده می کند؟	■ از طرح درس در کارآموزی استفاده گردد .	۰/۲۵
		■ هدف کلی در هر جلسه از کارآموزی تعیین و در ابتدای جلسه برای دانش آموز بیان گردد .	۰/۲۵
		■ اهداف آموزشی رفتاری در طرح درس متناسب با انتظارات هر جلسه از کارآموزی تعیین و برای دانش آموز بیان گردد .	۰/۲۵
		■ رفتار ورودی و پیش دانسته های دانش آموز در هر جلسه از کارآموزی تعیین شده باشد .	۰/۲۵
		■ ارزشیابی رفتار ورودی در هر جلسه از کارآموزی تعیین و ارزشیابی تشخیصی انجام گیرد .	۰/۲۵
		■ الگو ، روش و شیوه آموزشی صحیح جهت سازماندهی راهبرد های یاددهی - یادگیری متناسب با اهداف رفتاری مورد نظر در کارآموزی تعیین شده باشد .	۰/۲۵
		■ مواد و رسانه های آموزشی جهت تسهیل در دستیابی به اهداف آموزشی پیش بینی شده باشد.	۰/۲۵
		■ در طرح درس برای انجام فرایند تدریس ، برنامه زمانبندی پیش بینی و تعیین شده باشد .	۰/۲۵
		■ فرایند ارزشیابی در طرح درس روزانه تعیین و اجرا شود . (ارزشیابی میزان دستیابی به اهداف آموزشی و ارزشیابی موفقیت اجرای طرح و کل فرایند طراحی تدریس)	۰/۲۵
		■ محتوا توسط مربی جمع بندی و خلاصه گردد .	۰/۲۵
		■ نتیجه ارزشیابی در طرح درس مربوطه ثبت گردد .	۰/۲۵
		■ تمرینها و تکالیف جلسه بعدی در طرح درس پیش بینی و به دانش آموزان ارائه شده باشد .	۰/۲۵
		۲	آیا مربی جهت دستیابی به اهداف رفتاری از چک لیست استاندارد کارآموزی در حین مهارت آموزی استفاده می کند؟
■ اجزا تشکیل دهنده هر مهارت تعیین شده باشد .	۰/۲۵		
■ هر جزء یا عنصر بر حسب مهارت فعلی فراگیران در انجام آن درجه بندی شده باشد .	۰/۲۵		
■ در چک لیست به دقت و سرعت عمل مورد انتظار در دانش آموز توجه خاص شده باشد .	۰/۲۵		
■ نتایج کار تجزیه و تحلیل شده باشد .	۰/۲۵		
■ نتایج ارزشیابی ، بارم بندی و امتیاز هر یک از وظایف تعیین شده باشد .	۰/۲۵		
۳	آیا مربی بر اساس برنامه زمانبندی تنظیمی از خانه بهداشت آموزشی بازدید به عمل می آورد ؟	■ تکالیف جلسه بعدی بر اساس چک لیست و طرح درس به دانش آموز اعلام شده باشد .	۰/۲۵
		■ دفعات بازدید مربیان با آئین نامه بهورزی و برنامه تنظیمی مطابقت داشته باشد .	۰/۲۵
		■ مدت زمان حضور مربیان در فیلد کارآموزی با آئین نامه بهورزی مطابقت داشته باشد .	۰/۲۵
۴	آیا مربی در کارآموزی با دانش آموز و مراجعین خانه بهداشت ارتباط موثر برقرار می کند ؟	■ مستندات مربوط موجود باشد . (دفتر گزارش خانه بهداشت ، بایگانی گزارشات ، برنامه کارآموزی)	۰/۲۵
		■ ارتباط مربی با دانش آموز و مراجعین دو طرفه باشد .	۰/۲۵
		■ به ایجاد وضعیت راحت در مراجعین و دانش آموز ، جهت دریافت و ارائه خدمات توجه شود .	۰/۲۵
		■ زمینه مشارکت فعال دانش آموز در کارآموزی توسط مربیان فراهم شود .	۰/۲۵
		■ از مشوق ها و تقویت کننده های کلامی و غیر کلامی در فیلد کارآموزی استفاده گردد .	۰/۲۵

کارآموزی پایه ۱

ردیف	سئوالات	استانداردها	استاندا	مکتسبه	امتیاز
		■ الگوی پیش سازمان دهنده: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود :			
		۱- ارائه پیش سازمان دهنده مناسب (بیان اهداف ، عرضه سازمان دهنده ، ذکر مثال ، تکرار)	۱		
		۲- عرضه مطالب (عرضه مطالب ، حفظ نظم منطقی مطالب ، متصل نمودن مطالب به سازمان دهنده)	۱		
		۳- تثبیت آموخته ها (سازماندهی مطالب ، ارائه مثال و نمونه ، جمع بندی ، ربط مطالب به پیش سازمان دهنده)	۱		
		* متناسب با روشهای تدریس توضیحی یا نمایشی ارائه شود .	۰/۵		
		* متناسب با شیوه های تدریس سخنرانی ، بازگویی ، پرسش و پاسخ ، نمایشی یا تمرینی ارائه شود	۰/۵		
		■ الگوی مشکل کشایی یا حل مسئله: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود ::			
		۱- مواجه نمودن با مساله (بیان اهداف ، طرح مساله ، ایجاد توجه در زمینه تفاوت و تعارض)	۱		
		۲- جمع آوری اطلاعات (گردآوری پاسخها ، تقویت مشارکتها و هدایت آنها ، دسته بندی)	۰/۵		
		۳- انتخاب مناسبترین پاسخ (جدا کردن پاسخهای مرتبط، بیان فرضیه ،آزمون رابطه بین متغیرها)	۰/۵		
		۴- اثبات یا رد پاسخ (سازماندهی مطالب ، کنترل مجدد مراحل)	۰/۵		
		۵- نتیجه گیری (نتیجه گیری ، جمع بندی)	۰/۵		
		* متناسب با روشهای تدریس اکتشافی، نمایشی یا بحث گروهی ارائه شود .	۰/۵		
		* متناسب با شیوه های تدریس تمرینی ، پرسش و پاسخ ، آزمایشی یا ایفای نقش ارائه شود .	۰/۵		
		■ الگوی فرد مداری یا انفرادی: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود :			
		۱- تعیین اهداف آموزشی، ضوابط و شرایط موفقیت در دستیابی به آن	۱		
		۲ - نظارت انفرادی برانجام فعالیتهای آموزشی	۱		
		۳- بررسی فعالیتهای و ارزشیابی نهایی توسط مربی (ارزشیابی فردی و گروهی)	۱		
		* متناسب با روشهای تدریس پروژه (واحد کار) ارائه شود .	۰/۵		
		* متناسب با شیوه های تدریس بحث گروهی ، پروژه ای ، تمرینی یا پرسش و پاسخ ارائه شود .	۰/۵		
		■ اصول کلی در هر الگو :			
		۱ - یک الگو با استفاده از چند روش و چند شیوه آموزشی (ترکیبی) اجرا شود .	۱		
		۲ - حد اکثر مشارکت برای تمام فراگیران در کلاس با توجه به تفاوتهای فردی فراهم شود .	۱		
		■ آموخته ها در شرایط خارج از دوره آموزشی (موقعیت های رجعی) به کار گرفته شود .	۰/۲۵		
		■ آموخته ها به شکل عملی جهت مراجعین واقعی به خانه بهداشت به کار گرفته شود .	۰/۲۵		
		■ آموخته ها در موقعیتی شبیه به موقعیت حقیقی به شیوه ایفای نقش به کار گرفته شود .	۰/۲۵		
		■ از تاکید صرف بر فن پرسش و پاسخ در کارآموزی جهت تکمیل چک لیست خودداری گردد .	۰/۲۵		
		■ بر اساس طرح درس در قالب پرسش شفاهی و ... رفتار ورودی را ارزیابی نماید .	۰/۲۵		
		■ بعد از ارزشیابی رفتار ورودی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نموده تا نقطه آغازین فعالیت تدریس در کارآموزی را مشخص نماید .	۰/۲۵		
		■ برای تعیین قسمتهایی از درس که دانش آموزان در آنها مهارت کافی نیافته اند ، اقدام به ارزشیابی مرحله ای نماید .	۰/۲۵		
		■ بعد از ارزشیابی تکوینی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نماید .	۰/۲۵		
۵	آیا مربی از الگو ، روش و شیوه های آموزشی متناسب با اهداف رفتاری کارآموزی استفاده می نماید؟				
۶	آیا مربی جهت تکمیل چک لیست کارآموزی ترجیحا از موقعیتهای واقعی (رجعی) و در صورت اجبار از شیوه ایفای نقش استفاده می کند ؟				
۷	آیا مربی قبل از اجرای هر مهارتی رفتار ورودی آن مهارت را ارزشیابی می نماید ؟ (ارزشیابی تشخیصی)				
۸	آیا مربی در حین اجرای مهارت جهت تعیین میزان دستیابی به اهداف اختصاصی ، ارزشیابی تکوینی یا مرحله ای انجام می دهد ؟				

کارآموزی پایه ۱

ردیف	سئوالات	استانداردها	استاندارد	امتیاز
۹	آیا مربی در پایان اجرای مهارت توسط دانش آموز جهت تعیین میزان دستیابی به اهداف رفتاری کارآموزی، ارزشیابی تکمیلی یا پایانی انجام می دهد؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ فعالیتهای تکمیلی و تمرین برای تثبیت آموخته ها ارائه نموده و اقدام به ارزشیابی پایانی نماید . 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ برای تحقق اهداف رفتاری طرح درس توسط چک لیست موجود بعد از ارزشیابی پایانی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نماید . 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ پس خوراند نقاط ضعف و قوت یادگیری دانش آموز را به وی اعلام نماید . 	۰/۲۵	
۱۰	آیا مربی برنامه جبرانی را به شکل مکتوب به مدیر جهت گنجاندن در برنامه کارآموزی ارائه می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ مربیان درخواست برنامه جبرانی را ارائه کرده باشند . 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مربیان برای درخواست برنامه جبرانی دلایل توجیهی قابل استنادی داشته باشند . 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مستندات مربوطه موجود باشد . (برنامه کارآموزی ، صورتجلسات شورای مربیان ، درخواستهای مکتوب و ...) 	۰/۲۵	
۱۱	آیا مربی اقدام به ارائه پس فورا مستند (گزارش) به دانش آموز و مدیر مرکز می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ مستندات مربوط موجود باشد . (دفتر گزارش ، دفتر گزارش عملکرد روزانه دانش آموز) 	۰/۵	
۱۲	آیا مربی مشکلات موجود در کارآموزی را گزارش می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ مشکلات اجرایی موجود در کارآموزی در شورای مربیان مرکز آموزش بهورزی طرح و تصمیم مناسب اتخاذ گردد . 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مستندات مربوط به شورای مربیان در مرکز آموزش بهورزی وجود داشته باشد . 	۰/۲۵	
۱۳	آیا مربی مداخلات مناسبی را برای حل مشکلات موجود در کارآموزی طراحی و اجرا می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ راهکارهای اجرایی متناسب با مشکلات مطروحه ارائه گردیده باشد . 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مستندات مربوط موجود باشد . 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ پیگیری لازم جهت اجرای مداخلات مصوب صورت گرفته باشد . 	۰/۲۵	
۱۴	آیا مربی دانش آموز را در موقعیت های رجعی همراهی می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ مربی به همراه دانش آموز در جلسات شورای بهداشت روستا ، شورای بهداشت مدارس و ... شرکت کرده باشد . 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مربی به همراه دانش آموز در سطح روستای اصلی حضور فعال داشته باشد . 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مربی به همراه دانش آموز در سطح روستای قمر حضور فعال داشته باشد . 	۰/۲۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مربی به همراه دانش آموز از خانوارها بازدید فعال داشته باشد . 	۰/۲۵	
۱۵	آیا مربی در پایان دوره کارآموزی اقدام به برگزاری آزمون کارآموزی می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ برنامه زمانبندی آزمون پایان کارآموزی در طرح درس کلی پیش بینی شده باشد . 	۰/۵	
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مستندات مربوط موجود باشد . (طرح درس کارآموزی ، چک لیست کارآموزی ، دفتر گزارش) 	۰/۵	
۲۰	جمع امتیاز استاندارد			
.....	جمع امتیاز مکتسبه			
	<input type="checkbox"/> امتیاز ۲۰-۱۸ : ارائه بازخورد مثبت به مربی مرکز آموزش بهورزی در راستای ارتقاء وضعیت موجود از طریق تلاش هر چه بیشتر <input type="checkbox"/> امتیاز ۱۷-۱۴ : طراحی برنامه مداخله ای موثر در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود <input type="checkbox"/> امتیاز ۱۳-۱۰ : طراحی برنامه مداخله ای موثر و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود <input type="checkbox"/> امتیاز کمتر از ۱۰ : تذکر در جهت ایجاد تغییر رویه و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه و دو ماهه و در صورت ادامه روند موجود جایگزینی نیرو			

نام و نام خانوادگی پایش کننده :

امضاء :

تاریخ تکمیل :

سمت :

چک لیست پایش مربیان مراکز آموزش بهورزی در حین کار آموزشی پایه ۲ دانش آموزان در خانه های بهداشت دانش آموزی

مرکز آموزش بهورزی شهرستان
خانه بهداشت دانش آموزی
نام مهارت

دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی
خانه بهداشت آموزشی
نام مربی

کار آموزشی پایه ۲			
ردیف	سئوالات	استانداردها	استاندار امتیاز مکتبه امتیاز
۱	آیا مربی جهت دستیابی به اهداف رفتاری از طرح درس کارآموزی پایه ۲ در حین مهارت آموزشی استفاده می کند؟	■ از طرح درس در کارآموزی استفاده گردد .	۰/۲۵
		■ هدف کلی در هر جلسه از کارآموزی تعیین و در ابتدای جلسه برای دانش آموز بیان گردد .	۰/۲۵
		■ اهداف آموزشی رفتاری در طرح درس متناسب با انتظارات هر جلسه از کارآموزی تعیین و برای دانش آموز بیان گردد .	۰/۲۵
		■ رفتار ورودی و پیش دانسته های دانش آموز در هر جلسه از کارآموزی تعیین شده باشد .	۰/۲۵
		■ ارزشیابی رفتار ورودی در هر جلسه از کارآموزی تعیین و ارزشیابی تشخیصی انجام گیرد .	۰/۲۵
		■ الگو ، روش و شیوه آموزشی صحیح جهت سازماندهی راهبرد های یاددهی - یادگیری متناسب با اهداف رفتاری مورد نظر در کارآموزی تعیین شده باشد .	۰/۲۵
		■ مواد و رسانه های آموزشی جهت تسهیل در دستیابی به اهداف آموزشی پیش بینی شده باشد	۰/۲۵
		■ در طرح درس برای انجام فرایند تدریس ، برنامه زمانبندی پیش بینی و تعیین شده باشد .	۰/۲۵
		■ فرایند ارزشیابی در طرح درس روزانه تعیین و اجرا شود . (ارزشیابی میزان دستیابی به اهداف آموزشی و ارزشیابی موفقیت اجرای طرح و کل فرایند طراحی تدریس)	۰/۲۵
		■ محتوا توسط مربی جمع بندی و خلاصه گردد .	۰/۲۵
		■ نتیجه ارزشیابی در طرح درس مربوطه ثبت گردد .	۰/۲۵
		■ تمرینها و تکالیف جلسه بعدی در طرح درس پیش بینی و به دانش آموزان ارائه شده باشد .	۰/۲۵
		۲	آیا مربی جهت دستیابی به اهداف رفتاری از چک لیست استاندارد کارآموزی در حین مهارت آموزشی استفاده می کند؟
■ اجزا تشکیل دهنده هر مهارت تعیین شده باشد .	۰/۲۵		
■ هر جزء یا عنصر بر حسب مهارت فعلی فراگیران در انجام آن درجه بندی شده باشد .	۰/۲۵		
■ در چک لیست به دقت و سرعت عمل مورد انتظار در دانش آموز توجه خاص شده باشد .	۰/۲۵		
■ نتایج کار تجزیه و تحلیل شده باشد .	۰/۲۵		
■ نتایج ارزشیابی بارم بندی و امتیاز هر یک از وظایف تعیین شده باشد .	۰/۲۵		
■ تکالیف جلسه بعدی بر اساس چک لیست و طرح درس به دانش آموز اعلام شده باشد .	۰/۲۵		
۳	آیا مربی بر اساس برنامه زمانبندی از خانه بهداشت آموزشی بازدید به عمل می آورد ؟	■ دفعات بازدید مربیان با آئین نامه بهورزی و برنامه تنظیمی مطابقت داشته باشد .	۰/۲۵
		■ مدت زمان حضور مربیان در فیلد کارآموزی با آئین نامه بهورزی مطابقت داشته باشد .	۰/۲۵
		■ مستندات مربوط موجود باشد . (دفتر گزارش خانه بهداشت ، بایگانی گزارشات ، برنامه کارآموزی)	۰/۲۵
۴	آیا مربی در کارآموزی با دانش آموز و مراجعین خانه بهداشت ارتباط موثر برقرار می کند ؟	■ ارتباط مربی با دانش آموز و مراجعین دو طرفه باشد .	۰/۲۵
		■ به ایجاد وضعیت راحت در مراجعین و دانش آموز ، جهت دریافت و ارائه خدمات توجه شود.	۰/۲۵
		■ زمینه مشارکت فعال دانش آموز در کارآموزی توسط مربیان فراهم شود .	۰/۲۵
		■ از مشوق ها و تقویت کننده های کلامی و غیر کلامی در فیلد کارآموزی استفاده گردد .	۰/۲۵

کارآموزی پایه ۲

ردیف	سؤالات	استانداردها	استاندار امتیاز	مکسبه امتیاز
		■ الگوی پیش سازمان دهنده: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود :		
		۱- ارائه پیش سازمان دهنده مناسب (بیان اهداف ، عرضه سازمان دهنده ، ذکر مثال ، تکرار)	۱	
		۲- عرضه مطالب (عرضه مطالب ، حفظ نظم منطقی مطالب ، متصل نمودن مطالب به سازمان دهنده)	۱	
		۳- تثبیت آموخته ها (سازماندهی مطالب ، ارائه مثال و نمونه ، جمع بندی ، ربط مطالب به پیش سازمان دهنده)	۱	
		* متناسب با روشهای تدریس توضیحی یا نمایشی ارائه شود .	۰/۵	
		* متناسب با شیوه های تدریس سخنرانی ، بازگویی ، پرسش و پاسخ ، نمایشی یا تمرینی ارائه شود	۰/۵	
		■ الگوی مشکل کشایی یا حل مسئله: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود :		
		۱- مواجه نمودن با مساله (بیان اهداف ، طرح مساله ، ایجاد توجه در زمینه تفاوت و تعارض)	۱	
		۲- جمع آوری اطلاعات (گردآوری پاسخها ، تقویت مشارکتها و هدایت آنها ، دسته بندی)	۰/۵	
		۳- انتخاب مناسبترین پاسخ (جدا کردن پاسخهای مرتبط ، بیان فرضیه ، آزمون رابطه بین متغیرها)	۰/۵	
		۴- اثبات یا رد پاسخ (سازماندهی مطالب ، کنترل مجدد مراحل)	۰/۵	
		۵- نتیجه گیری (نتیجه گیری ، جمع بندی)	۰/۵	
		* متناسب با روشهای تدریس اکتشافی، نمایشی یا بحث گروهی ارائه شود .	۰/۵	
		* متناسب با شیوه های تدریس تمرینی ، پرسش و پاسخ ، آزمایشی یا ایفای نقش ارائه شود .	۰/۵	
		■ الگوی فرد مداری یا انفرادی: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود :		
		۱- تعیین اهداف آموزشی، ضوابط و شرایط موفقیت در دستیابی به آن	۱	
		۲- نظارت انفرادی برانجام فعالیتهای آموزشی	۱	
		۳- بررسی فعالیتهای و ارزشیابی نهایی توسط مربی (ارزشیابی فردی و گروهی)	۱	
		* متناسب با روشهای تدریس پروژه (واحد کار) ارائه شود .	۰/۵	
		* متناسب با شیوه های تدریس بحث گروهی ، پروژه ای ، تمرینی یا پرسش و پاسخ ارائه شود .	۰/۵	
		■ اصول کلی در هر الگو :		
		۱- یک الگو با استفاده از چند روش و چند شیوه آموزشی (ترکیبی) اجرا شود .	۱	
		۲- حد اکثر مشارکت برای تمام فراگیران در کلاس با توجه به تفاوتهای فردی فراهم شود .	۱	
		■ آموخته ها در شرایط خارج از دوره آموزشی (موقعیت های رجعی) به کار گرفته شود .	۰/۲۵	
		■ آموخته ها به شکل عملی جهت مراجعین واقعی به خانه بهداشت به کار گرفته شود .	۰/۲۵	
		■ آموخته ها در موقعیتی شبیه به موقعیت حقیقی به شیوه ایفای نقش به کار گرفته شود .	۰/۲۵	
		■ از تاکید صرف بر فن پرسش و پاسخ در کارآموزی جهت تکمیل چک لیست خودداری گردد .	۰/۲۵	
		■ بر اساس طرح درس در قالب پرسش شفاهی و ... رفتار ورودی را ارزیابی نماید .	۰/۲۵	
		■ بعد از ارزشیابی رفتار ورودی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نموده تا نقطه آغازین فعالیت در کارآموزی را مشخص نماید .	۰/۲۵	
		■ برای تعیین قسمتهایی از درس که دانش آموزان در آن مهارت کافی نیافته اند ، ارزشیابی تکوینی نماید .	۰/۲۵	
		■ بعد از ارزشیابی تکوینی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نماید .	۰/۲۵	
۵	آیا مربی از الگو ، روش و شیوه های آموزشی متناسب با اهداف رفتاری کارآموزی استفاده می نماید ؟			
۶	آیا مربی جهت تکمیل چک لیست کارآموزی ترجیحا از موقعیتهای واقعی (رمعی) و در صورت اجبار از شیوه ایفای نقش استفاده می کند ؟			
۷	آیا مربی قبل از اجرای هر مهارتی رفتار ورودی آن مهارت را ارزشیابی می نماید ؟ (ارزشیابی تشمیصی)			
۸	آیا مربی در حین اجرای مهارت جهت تعیین میزان دستیابی به اهداف اختصاصی ، ارزشیابی تکوینی یا مرحله ای انجام می دهد ؟			

کارآموزی پایه ۲

ردیف	سؤالات	استانداردها	امتیاز استاندارد	امتیاز مکتسبه
۹	آیا مربی در پایان اجرای مهارت جهت تعیین میزان دستیابی به اهداف رفتاری کارآموزی، ارزشیابی تکمیلی یا پایانی را انجام می دهد؟	■ فعالیتهای تکمیلی و تمرین برای تثبیت آموخته ها ارائه نموده و اقدام به ارزشیابی پایانی نماید.	۰/۲۵	
		■ برای تحقق اهداف رفتاری طرح درس توسط چک لیست موجود بعد از ارزشیابی پایانی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نماید.	۰/۲۵	
		■ پس خوراند نقاط ضعف و قوت یادگیری دانش آموز را به وی اعلام نماید.	۰/۲۵	
۱۰	آیا مربی برنامه جبرانی را به شکل مکتوب به مدیر جهت گنجاندن در برنامه کارآموزی ارائه می نماید؟	■ مربیان درخواست برنامه جبرانی را ارائه کرده باشند.	۰/۲۵	
		■ مربیان برای درخواست برنامه جبرانی دلایل توجیهی قابل استنادی داشته باشند.	۰/۲۵	
		■ مستندات مربوطه موجود باشد. (برنامه کارآموزی، صورتجلسات شورای مربیان، درخواستهای مکتوب و ...)	۰/۲۵	
۱۱	آیا مربی اقدام به ارائه پس فوراوند مستند (گزارش) به دانش آموز و مدیر مرکز می نماید؟	■ مستندات مربوط موجود باشد. (دفتر گزارش، دفتر گزارش عملکرد روزانه دانش آموز)	۰/۵	
۱۲	آیا مربی مشکلات موجود در کارآموزی را گزارش می نماید؟	■ مشکلات اجرایی موجود در کارآموزی در شورای مربیان مرکز آموزش بهورزی طرح و تصمیم مناسب اتخاذ گردد.	۰/۲۵	
		■ مستندات مربوط به شورای مربیان در مرکز آموزش بهورزی وجود داشته باشد.	۰/۲۵	
۱۳	آیا مربی مداخلات مناسبی را برای حل مشکلات موجود در کارآموزی طراحی و اجرا می نماید؟	■ راهکارهای اجرایی متناسب با مشکلات مطرحه ارائه گردیده باشد.	۰/۲۵	
		■ مستندات مربوط موجود باشد.	۰/۲۵	
		■ پیگیری لازم جهت اجرای مداخلات مصوب صورت گرفته باشد.	۰/۲۵	
۱۴	آیا مربی دانش آموز را در موقعیت های رجعی همراهی می نماید؟	■ مربی به همراه دانش آموز در جلسات شورای بهداشت روستا، جلسات شورای بهداشت مدارس و ... شرکت کرده باشد.	۰/۲۵	
		■ مربی به همراه دانش آموز در سطح روستای اصلی حضور فعال داشته باشد.	۰/۲۵	
		■ مربی به همراه دانش آموز در سطح روستای قمر حضور فعال داشته باشد.	۰/۲۵	
		■ مربی به همراه دانش آموز از خانوارها بازدید فعال داشته باشد.	۰/۲۵	
		■ مستندات مربوط موجود باشد. (صورتجلسات شورای بهداشتی، پرونده مدارس، دفتر گزارش خانه بهداشت، برنامه زمانبندی کارآموزی و ...)	۰/۲۵	
۱۵	آیا مربی در پایان دوره کارآموزی اقدام به برگزاری آزمون کارآموزی می نماید؟	■ برنامه زمانبندی آزمون پایان کارآموزی در طرح درس کلی پیش بینی شده باشد.	۰/۵	
		■ مستندات مربوط موجود باشد. (طرح درس کارآموزی، چک لیست کارآموزی، دفتر گزارش)	۰/۵	
۲۰	جمع امتیاز استاندارد			
	جمع امتیاز مکتسبه			
	<input type="checkbox"/> امتیاز ۲۰-۱۸: ارائه بازخورد مثبت به مربی مرکز آموزش بهورزی در راستای ارتقاء وضعیت موجود از طریق تلاش هر چه بیشتر <input type="checkbox"/> امتیاز ۱۷-۱۴: طراحی برنامه مداخله ای موثر در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود <input type="checkbox"/> امتیاز ۱۳-۱۰: طراحی برنامه مداخله ای موثر و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود <input type="checkbox"/> امتیاز کمتر از ۱۰: تذکر در جهت ایجاد تغییر رویه و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه و دو ماهه و در صورت ادامه روند موجود جایگزینی نیرو			

سمت :
تاریخ تکمیل

نام و نام خانوادگی پایش کننده :
امضاء

چک لیست پایش مدیران هسته های آموزش بهورزی

مرکز آموزش بهورزی شهرستان

دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی

مدرک تحصیلی

نام مدیر

ردیف	سئوالات	استانداردها	امتیاز مکسبه
۱	آیا مدیر برنامه جذب و پذیرش بهورز را با فرایند صحیح مدیریت می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ کمیته پذیرش بهورز در شهرستان با حضور مدیر مرکز آموزش بهورزی ، کارشناس مسئول گسترش شهرستان ، رئیس مرکز بهداشت شهرستان ، مسئول کارگزینی شهرستان تشکیل شده است . 	۰/۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ اعلام نیاز ، تعیین اولویتها ، بررسی پست های بلا تصدی و مجوز پذیرش بهورز پیگیری شده است . 	۰/۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ در زمینه اطلاع رسانی در خصوص پذیرش بهورز برنامه ریزی شده است . 	۰/۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ محل سکونت داوطلبان بهورزی و بومی بودن آن محرز شده است . 	۰/۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام داوطلبان بررسی و پرونده ها تنظیم شده است . 	۰/۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ در انتخاب و نحوه پذیرش دانش آموزان مشارکت دارد . (آزمون و مصاحبه) 	۰/۲۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ جهت انجام برنامه های سنجش سلامت دانش آموزان جدید بهورزی هماهنگی شده است . 	۰/۲۵
۲	آیا مدیر مرکز آموزش بهورزی اقدام به برنامه ریزی آموزشی می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ برنامه کارآموزی پایه ۲ با آئین نامه بهورزی مطابقت داشته باشد . 	۲
		<ul style="list-style-type: none"> ■ مستندات کارآموزی به انضمام چک لیستها و نمرات دانش آموزان به موقع به مرکز آموزش بهورزی مبداء ارسال شده است 	۱/۵
۳	آیا مدیر بر فعالیتهای آموزشی مربیان نظارت کامل دارد؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ بر حضور و غیاب به موقع مربیان جهت اجرای برنامه کارآموزی نظارت شده است . 	۰/۲۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ بر نحوه تدریس مربیان در کارآموزی با چک لیست مربوطه نظارت می شود. 	۱/۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ گزارشات بازدید مربیان مطالعه و پس خوراند به آنان ارائه شده است . 	۰/۵
۴	آیا مدیر جهت پیشبرد برنامه ها در مرکز آموزش بهورزی ، فعالیت های جاری خود را بر اساس آئین نامه بهورزی انجام می دهد؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ تسهیلات لازم برای شروع و ادامه کارآموزی با همکاری مرکز بهداشت شهرستان فراهم شده است . (نیروی انسانی ، خودرو ، کتب و جزوات ، فضای فیزیکی ، تجهیزات و ...) 	۰/۷۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ راه اندازی خانه های بهداشت ایجاد با همکاری سایر واحد های مرکز بهداشت پیگیری شده است. 	۰/۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ کمبود تجهیزات و مشکلات خانه های بهداشت تکمیلی دانش آموزی پیگیری شده است. 	۰/۲۵
۵	آیا مدیر جلسات شورای مربیان را تشکیل می دهد؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ بر اساس مندرجات آئین نامه بهورزی ، اعضاء شورای مربیان انتخاب شده باشد . 	۰/۲۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ برنامه مدون برای برگزاری جلسات شورای مربیان حداقل ماهی یک بار تنظیم شده باشد . (تشکیل جلسات فوق العاده در صورت لزوم و به پیشنهاد اعضاء جلسه) 	۰/۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ جلسات با حضور حداقل ۲/۳ اعضاء و رئیس شورا تشکیل و بایگانی صورتجلسات وجود داشته باشد . 	۰/۲۵
۶	آیا مدیر در برنامه های آموزشی مرکز آموزش بهورزی مشارکت فعال دارد؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ در مهارت آموزی دانش آموزان یا کارآموزی مشارکت داشته باشد . 	۰/۲۵
		<ul style="list-style-type: none"> ■ بر نحوه عملکرد خانه های بهداشت دانش آموزی ، نظارت مستمر داشته باشد . 	۰/۲۵
۷	آیا مدیر با مشارکت واحد های ستادی اقدام به برنامه ریزی و نظارت در زمینه اجرای برنامه های آموزش بدو خدمت کارکنان می نماید؟	<ul style="list-style-type: none"> ■ مستندات برنامه موجود باشد . (برنامه آموزشی ، بسته آموزشی به تفکیک مربیان) 	۰/۵

ردیف	سؤالات	استانداردها	استاندارد امتیاز	مکتسبه امتیاز	امتیاز
۸	آیا مدیر در (مینه برنامه ریزی آموزشی و ارتقاء این برنامه) هادر مرکز بهداشت فعال است؟	■ با کارشناسان ستادی در اجرای برنامه های ادغام یافته سلامت ، باز آموزی و نوآموزی همکاری دارد.	۰/۲۵		
		■ در کمیته آموزش بهداشت شرکت فعال دارد .	۰/۲۵		
		■ بر نحوه عملکرد کارکنان مراکز بهداشتی و درمانی به اتفاق تیم کارشناسی مشارکت فعال دارد .	۰/۲۵		
		■ نتایج برنامه های آموزشی تحلیل و طرح های مداخله ای آموزشی ارائه می شود .	۰/۲۵		
		■ بر دوره های آموزشی در حین اجرا و بعد از پایان دوره به منظور تجزیه و تحلیل رفع نارسائی ها و بهبود روند برنامه های آموزشی نظارت و ارزشیابی دارد . (با همکاری مربیان و واحد های ستادی)	۰/۲۵		
		■ جهت انجام نیاز سنجی آموزشی متمرکز برنامه ریزی و به واحد های ستادی اعلام شده است .	۰/۲۵		
		■ اثربخشی اطلاعات جهت ارزشیابی برنامه های بازآموزی بهروزان با هماهنگی و مشارکت کارشناسان ستادی مرکز بهداشت انجام شده است .	۰/۲۵		
۹	آیا مدیر به عنوان (رابط فصلنامه بهروز شرح وظایف مربوطه را انجام می دهد یا در غیر این صورت بر عملکرد رابط فصلنامه بهروز نظارت دارد ؟	■ نیاز سنجی بهروزان و سایر کارکنان به منظور تعیین نیاز های آموزشی انجام شده است .	۰/۲۵		
		■ در تهیه و جمع آوری مقالات کارکنان مشارکت دارد .	۰/۲۵		
		■ فرمهای نظر سنجی در مورد موضوعات مجله بهروز جمع آوری و جمع بندی شده است .	۰/۲۵		
		■ فصلنامه آموزشی بهروز توزیع شده است .	۰/۲۵		
		■ برنامه های آموزش غیر حضوری و آزمون در زمینه فصلنامه های بهروزی برنامه ریزی و اجرا شده است.	۰/۲۵		
۱۰	آیا مدیر در جهت صدور گواهینامه های بهروزی برنامه ریزی نموده است؟	■ گواهینامه های دائم آخرین دوره آموزش بهروزی (بعد از پایان تعهد خدمتی) صادر شده است .	۰/۵		
		■ گواهینامه های مهارت بهروزی و تأییدیه محرمانه آن جهت بهروزان متقاضی صادر شده است .	۰/۵		
۱۱	آیا مدیر در جلسات مدون مرکز بهداشت شهرستان و استان در جهت پیشبرد برنامه ها شرکت فعال دارد ؟	■ در جلسات و کمیته های تشکیل شده در مرکز بهداشت شهرستان شرکت فعال دارد . (جلسات مسئولین واحد ها ، کمیته آموزش بهداشت ، شورای بهروزی ، شورای اداری ، کمیته پایش ، کمیته نقل و انتقالات و ...)	۰/۲۵		
		■ در جلسات هماهنگی و آموزشی در سطح مرکز بهداشت استان شرکت فعال دارد . (شورای مدیران و ...)	۰/۲۵		
۱۲	آیا مدیر برنامه عملیاتی و عملکرد سالیانه را تهیه و ارسال می نماید؟	■ برنامه عملیاتی واحد در موعد مقرر با فرمت استاندارد تنظیم و به استان ارسال شده باشد .	۰/۵		
		■ برنامه عملکرد واحد در موعد مقرر با فرمت استاندارد تنظیم و به استان ارسال شده باشد	۰/۵		
۱۳	آیا مدیر کمیته شورای بهروزی را به شکل فعال در سطوح مختلف مرکز بهداشت تشکیل داده است؟	■ تشکیل شورای بهروزی مراکز بهداشتی - درمانی و ادامه فعالیت این شوراها ضمن بیان شرح وظایف آنها در قالب دستور العمل موجود ، پیگیری شده است .	۰/۲۵		
		■ تشکیل شورای بهروزی مرکز بهداشت شهرستان و ادامه فعالیت این شورا ضمن بیان شرح وظایف آنان در قالب دستور العمل موجود ، پیگیری شده است .	۰/۲۵		
		■ گزارشاتی از عملکرد شوراهای مذکور به شورای بهروزی استان اعلام شده است .	۰/۲۵		
۱۴	آیا مدیر در برنامه ریزی و برگزاری مراسم بزرگداشت روز بهروز مشارکت فعال دارد ؟	■ جلسات برنامه ریزی و هماهنگی مراسم تشکیل شده است .	۰/۲۵		
		■ اجرای مصوبات جلسات مذکور پیگیری شده است .	۰/۲۵		
		■ بهروزان و مربیان نمونه در قالب چک لیست موجود انتخاب شده است .	۰/۲۵		
		■ بر برگزاری مراسم نظارت و گزارش عملکرد به استان ارائه شده است .	۰/۲۵		
۲۰	جمع امتیاز استاندارد				
	جمع امتیاز مکتسبه				
	<input type="checkbox"/> امتیاز ۲۰- ۱۸ : ارائه بازخورد مثبت به مدیر هسته آموزش بهروزی در راستای ارتقاء وضعیت موجود از طریق تلاش هر چه بیشتر <input type="checkbox"/> امتیاز ۱۷- ۱۴ : طراحی برنامه مداخله ای موثر در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود <input type="checkbox"/> امتیاز ۱۳- ۱۰ : طراحی برنامه مداخله ای موثر و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود <input type="checkbox"/> امتیاز کمتر از ۱۰ : تذکر در جهت ایجاد تغییر رویه و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه و دو ماهه و در صورت ادامه روند موجود جایگزینی نیرو				

نام و نام خانوادگی پایش کننده :

سمت :

امضاء :

تاریخ تکمیل :

چک لیست پایش مربیان هسته های آموزش بهورزی در حین کارآموزی پایه ۲ دانش آموزان در خانه های بهداشت دانش آموزی و سایر وظایف محوله

دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی

هسته آموزش بهورزی شهرستان

خانه بهداشت آموزشی

خانه بهداشت دانش آموزی

نام مربی

نام مهارت

کارآموزی پایه ۲			
ردیف	سؤالات	استانداردها	استاندار امتیاز مکسبه امتیاز
۱	آیا مربی جهت دستیابی به اهداف رفتاری از طرح درس کارآموزی پایه ۲ در حین مهارت آموزی استفاده می کند؟	■ از طرح درس در کارآموزی استفاده گردد .	۰/۲۵
		■ هدف کلی در هر جلسه از کارآموزی تعیین و در ابتدای جلسه برای دانش آموز بیان گردد .	۰/۲۵
		■ اهداف رفتاری در طرح درس متناسب با انتظارات تعیین و برای دانش آموز بیان گردد .	۰/۲۵
		■ رفتار ورودی و پیش دانسته های دانش آموز در هر جلسه از کارآموزی تعیین شده باشد .	۰/۲۵
		■ ارزشیابی رفتار ورودی در هر جلسه از کارآموزی تعیین و ارزشیابی تشخیصی انجام گیرد .	۰/۲۵
		■ الگو ، روش و شیوه آموزشی صحیح جهت سازماندهی راهبرد های یاددهی - یادگیری متناسب با اهداف رفتاری مورد نظر در کارآموزی تعیین شده باشد .	۰/۲۵
		■ مواد و رسانه های آموزشی جهت تسهیل در دستیابی به اهداف آموزشی پیش بینی شده باشد	۰/۲۵
		■ در طرح درس برای انجام فرایند تدریس ، برنامه زمانبندی پیش بینی و تعیین شده باشد .	۰/۲۵
		■ فرایند ارزشیابی در طرح درس روزانه تعیین و اجرا شود . (ارزشیابی میزان دستیابی به اهداف آموزشی و ارزشیابی موفقیت اجرای طرح و کل فرایند طراحی تدریس)	۰/۲۵
		■ محتوا توسط مربی جمع بندی و خلاصه گردد .	۰/۲۵
		■ نتیجه ارزشیابی در طرح درس مربوطه ثبت گردد .	۰/۲۵
		■ تمرینها و تکالیف جلسه بعدی در طرح درس پیش بینی و به دانش آموزان ارائه شده باشد.	۰/۲۵
		۲	آیا مربی جهت دستیابی به اهداف رفتاری از چک لیست استاندارد کارآموزی در حین مهارت آموزی استفاده می کند؟
■ اجزا تشکیل دهنده هر مهارت تعیین شده باشد .	۰/۲۵		
■ هر جزء یا عنصر بر حسب مهارت فعلی فراگیران در انجام آن درجه بندی شده باشد .	۰/۲۵		
■ در چک لیست به دقت و سرعت عمل مورد انتظار در دانش آموز توجه خاص شده باشد .	۰/۲۵		
■ نتایج کار تجزیه و تحلیل شده باشد .	۰/۲۵		
■ نتایج ارزشیابی بارم بندی و امتیاز هر یک از وظایف تعیین شده باشد .	۰/۲۵		
■ تکالیف جلسه بعدی بر اساس چک لیست و طرح درس به دانش آموز اعلام شده باشد .	۰/۲۵		
۳	آیا مربی بر اساس برنامه زمانبندی از خانه بهداشت آموزشی بازدید به عمل می آورد ؟	■ دفعات بازدید مربیان با آئین نامه بهورزی و برنامه تنظیمی مطابقت داشته باشد .	۰/۲۵
		■ مدت زمان حضور مربیان در فیلد کارآموزی با آئین نامه بهورزی مطابقت داشته باشد .	۰/۲۵
		■ مستندات مربوط موجود باشد . (دفتر گزارش خانه بهداشت ، بایگانی گزارشات ، برنامه زمانبندی کارآموزی)	۰/۲۵
۴	آیا مربی در کارآموزی با دانش آموز و مراجعین خانه بهداشت ارتباط موثر برقرار می کند ؟	■ ارتباط مربی با دانش آموز و مراجعین دو طرفه باشد .	۰/۲۵
		■ به ایجاد وضعیت راحت در مراجعین و دانش آموز ، جهت دریافت و ارائه خدمات توجه شود.	۰/۲۵
		■ زمینه مشارکت فعال دانش آموز در کارآموزی توسط مربیان فراهم شود .	۰/۲۵
		■ از مشوق ها و تقویت کننده های کلامی و غیر کلامی در فیلد کارآموزی استفاده گردد .	۰/۲۵

کارآموزی پایه ۲

رتبه	سئوالات	استانداردها	استاندارد امیاز	مکتسبه امیاز
		■ الگوی پیش سازمان دهنده: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود:		
		۱- ارائه پیش سازمان دهنده مناسب (بیان اهداف ، عرضه سازمان دهنده ، ذکر مثال ، تکرار)	۱	
		۲- عرضه مطالب (عرضه مطالب ، حفظ نظم منطقی مطالب ، متصل نمودن مطالب به سازمان دهنده)	۱	
		۳- تثبیت آموخته ها (سازماندهی مطالب ، ارائه مثال و نمونه ، جمع بندی ، ربط مطالب به پیش سازمان دهنده)	۱	
		* متناسب با روشهای تدریس توضیحی یا نمایشی ارائه شود .	۰/۵	
		* متناسب با شیوه های تدریس سخنرانی ، بازگویی ، پرسش و پاسخ ، نمایشی یا تمرینی ارائه شود	۰/۵	
		■ الگوی مشکل کشایی یا حل مسئله: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود:		
		۱- مواجه نمودن با مساله (بیان اهداف ، طرح مساله ، ایجاد توجه در زمینه تفاوت و تعارض)	۱	
		۲- جمع آوری اطلاعات (گردآوری پاسخها ، تقویت مشارکتها و هدایت آنها ، دسته بندی)	۰/۵	
		۳- انتخاب مناسبترین پاسخ (جدا کردن پاسخهای مرتبط ، بیان فرضیه ، آزمون رابطه بین متغیرها)	۰/۵	
		۴- اثبات یا رد پاسخ (سازماندهی مطالب ، کنترل مجدد مراحل)	۰/۵	
		۵- نتیجه گیری (نتیجه گیری ، جمع بندی)	۰/۵	
		* متناسب با روشهای تدریس اکتشافی ، نمایشی یا بحث گروهی ارائه شود .	۰/۵	
		* متناسب با شیوه های تدریس تمرینی ، پرسش و پاسخ ، آزمایشی یا ایفای نقش ارائه شود.	۰/۵	
		■ الگوی فرد مداری یا انفرادی: مراحل زیر به ترتیب ارائه شود:		
		۱- تعیین اهداف آموزشی، ضوابط و شرایط موفقیت در دستیابی به آن	۱	
		۲- نظارت انفرادی برانجام فعالیتهای آموزشی	۱	
		۳- بررسی فعالیتهای و ارزشیابی نهایی توسط مربی (ارزشیابی فردی و گروهی)	۱	
		* متناسب با روشهای تدریس پروژه (واحد کار) ارائه شود .	۰/۵	
		* متناسب با شیوه های تدریس بحث گروهی ، پروژه ای ، تمرینی یا پرسش و پاسخ ارائه شود.	۰/۵	
		■ اصول کلی در هر الگو :		
		۱ - یک الگو با استفاده از چند روش و چند شیوه آموزشی (ترکیبی) اجرا شود .	۱	
		۲ - حد اکثر مشارکت برای تمام فراگیران در کلاس با توجه به تفاوتهای فردی فراهم شود.	۱	
		■ آموخته ها در شرایط خارج از دوره آموزشی (موقعیت های رجعی) به کار گرفته شود .	۰/۲۵	
		■ آموخته ها به شکل عملی جهت مراجعین واقعی به خانه بهداشت به کار گرفته شود .	۰/۲۵	
		■ آموخته ها در موقعیتی شبیه به موقعیت حقیقی به شیوه ایفای نقش به کار گرفته شود .	۰/۲۵	
		■ از تاکید صرف بر فن پرسش و پاسخ در کارآموزی جهت تکمیل آیتم های چک لیست خودداری گردد .	۰/۲۵	
		■ بر اساس طرح درس در قالب پرسش شفاهی و ... رفتار ورودی را ارزیابی نماید .	۰/۲۵	
		■ بعد از ارزشیابی رفتار ورودی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نموده تا نقطه آغازین فعالیت تدریس در کارآموزی را مشخص نماید .	۰/۲۵	
۵	آیا مربی از الگو ، روش و شیوه های آموزشی متناسب با اهداف رفتاری کارآموزی استفاده می نماید ؟			
۶	آیا مربی جهت تکمیل چک لیست کارآموزی ترجیحا از موقعیتهای واقعی (رجعی) و در صورت نداشتن موقعیت واقعی از شیوه ایفای نقش استفاده می کند ؟			
۷	آیا مربی در کارآموزی قبل از اجرای هر مهارتی ، رفتار ورودی آن مهارت را ارزشیابی می نماید ؟ (ارزشیابی تشدیعی)			

کارآموزی پایه ۲

	سؤالات	استانداردها	استاندارد امتیاز مکتسبه	امتیاز
۸	آیا مربی در حین اجرای مهارت جهت تعیین میزان دستیابی به اهداف اختصاصی ارزشیابی تکوینی را انجام می دهد؟	■ برای تعیین قسمتهایی از درس که دانش آموزان در آنها مهارت کافی نیافته اند ، اقدام به ارزشیابی مرحله ای نماید .	۰/۲۵	
		■ بعد از ارزشیابی تکوینی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نماید .	۰/۲۵	
۹	آیا مربی در پایان اجرای مهارت توسط دانش آموز جهت تعیین میزان دستیابی به اهداف رفتاری کارآموزی ، ارزشیابی تکمیلی یا پایانی را انجام می دهد؟	■ فعالیتهای تکمیلی و تمرین برای تثبیت آموخته ها ارائه نموده و اقدام به ارزشیابی پایانی نماید	۰/۲۵	
		■ برای تحقق اهداف رفتاری طرح درس توسط چک لیست موجود بعد از ارزشیابی پایانی در صورت نیاز اقدام به آموزشهای جبرانی نماید .	۰/۲۵	
		■ پس خوراند نقاط ضعف و قوت یادگیری دانش آموز را به وی اعلام نماید .	۰/۲۵	
۱۰	آیا مربی برنامه جبرانی کارآموزی را به شکل مکتوب به مدیر جهت گنجاندن در برنامه کارآموزی ارائه می نماید؟	■ مربیان درخواست برنامه جبرانی را ارائه کرده باشند .	۰/۲۵	
		■ مربیان برای درخواست برنامه جبرانی دلایل توجیهی قابل استنادی داشته باشند .	۰/۲۵	
		■ مستندات مربوطه موجود باشد . (برنامه کارآموزی ، صورتجلسات شورای مربیان ، درخواستهای مکتوب و ...)	۰/۲۵	
۱۱	آیا مربی اقدام به ارائه پس فوراوند مستند (گزارش) به دانش آموز و مدیر مرکز آموزش بهورزی می نماید؟	■ مستندات مربوط موجود باشد . (دفتر گزارش ، دفتر گزارش عملکرد روزانه دانش آموز)	۰/۵	
۱۲	آیا مربی مشکلات موجود در کارآموزی را گزارش می نماید؟	■ مشکلات اجرایی موجود در کارآموزی در شورای مربیان طرح و تصمیم مناسب اتخاذ گردد .	۰/۲۵	
		■ مستندات مربوط به شورای مربیان در مرکز آموزش بهورزی وجود داشته باشد .	۰/۲۵	
۱۳	آیا مربی مداخلات مناسبی را برای حل مشکلات موجود در کارآموزی طراحی و اجرا می نماید؟	■ راهکارهای اجرایی متناسب با مشکلات مطروحه ارائه گردیده باشد .	۰/۲۵	
		■ مستندات مربوط موجود باشد.	۰/۲۵	
		■ پیگیری لازم جهت اجرای مداخلات مصوب صورت گرفته باشد .	۰/۲۵	
۱۴	آیا مربی دانش آموز را در موقعیت های رجعی همراهی می نماید؟	■ مربی به همراه دانش آموز در جلسات شورای بهداشت روستا ، جلسات شورای بهداشت مدارس و ... شرکت کرده باشد .	۰/۲۵	
		■ مربی به همراه دانش آموز در سطح روستای اصلی حضور فعال داشته باشد .	۰/۲۵	
		■ مربی به همراه دانش آموز در سطح روستای قمر حضور فعال داشته باشد .	۰/۲۵	
		■ مربی به همراه دانش آموز از خانوارها بازدید فعال داشته باشد .	۰/۲۵	
		■ مستندات مربوط موجود باشد . (صورتجلسات شورای بهداشتی، پرونده مدارس ، دفتر گزارش خانه بهداشت، برنامه زمانبندی کارآموزی و ...)	۰/۲۵	
۱۵	آیا مربی در پایان دوره کارآموزی اقدام به برگزاری آزمون کارآموزی می نماید؟	■ برنامه زمانبندی آزمون پایان کارآموزی در طرح درس کلی پیش بینی شده باشد.	۰/۵	
		■ مستندات مربوط موجود باشد . (طرح درس کارآموزی ، چک لیست کارآموزی ، دفتر گزارش)	۰/۵	
۲۰	جمع امتیاز استاندارد			
	جمع امتیاز مکتسبه			
	<input type="checkbox"/>	امتیاز ۲۰ - ۱۸ : ارائه بازخورد مثبت به مربی هسته آموزش بهورزی در راستای ارتقاء وضعیت موجود از طریق تلاش هر چه بیشتر		
	<input type="checkbox"/>	امتیاز ۱۷ - ۱۴ : طراحی برنامه مداخله ای موثر در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود		
	<input type="checkbox"/>	امتیاز ۱۳ - ۱۰ : طراحی برنامه مداخله ای موثر و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه در راستای رفع نقائص و بهبود وضعیت موجود		
	<input type="checkbox"/>	امتیاز کمتر از ۱۰ : تذکر در جهت ایجاد تغییر رویه و پیگیری در فاصله زمانی یک ماهه و دو ماهه و در صورت ادامه روند موجود جایگزینی نیرو		

نام و نام خانوادگی پایش کننده :

سمت :

امضاء :

تاریخ تکمیل :