

## چک لیست بررسی برنامه زیج سلامت

نوبت بازدید : .....

تاریخ بازدید : .....

نام شهرستان : .....

امتیاز		استاندارد	موضوع
مکتسبه	معیار		
	۱۰	1- وجود برنامه عملیاتی کلی در سطح شهرستان 2- پیش بینی فعالیت مربوطه در برنامه عملیاتی سایر واحدها 3- پیشرفت فعالیت مربوطه ، مطابق برنامه پیش بینی شده می باشد.	1- آیا برنامه عملیاتی جهت اجرای برنامه در سطح شهرستان تدوین گردیده است؟
	۱۰	1- کلیه پرسنل سطوح محیطی و ستادی در جلسه آموزشی جداگانه شرکت کرده باشند. 2- مستندات مربوط به شرکت کنندگان موجود باشد.	2- آیا جلسات و کارگاههای آموزشی و بازآموزی جهت پرسنل درگیر در برنامه در سطح شهرستان برگزار شده است؟
	۱۰	1- مستندات لازم در خصوص توزیع زیج به واحدهای محیطی موجود باشد. 2- مدت زمان تحویل زیج از استان با توزیع آن بیش 15 روز نباشد. 3- بررسی مستندات مربوط به تحویل و توزیع زیج	3- آیا تحویل و توزیع به موقع زیج سلامت در سطوح محیطی صورت گرفته است؟
	۱۰	1- نصب زیج بالای میز کار بهورز و کاردان بهداشتی در خانه بهداشت و پایگاه بهداشتی روستائی. 2- نصب زیج در اتاق پزشک در سطح مرکز بهداشتی-درمانی روستائی. 3- اطلاعات به راحتی قابل ثبت و خواندن باشد. 4- زیج سال قبل در زیر زیج سال جاری نصب شده باشد.	4- آیا زیج سلامت در جای مناسب نصب گردیده است؟
	۱۰	1- نحوه تکمیل جداول مربوط به هر واحد، توسط نیروهای واحد مربوطه پیگیری و اقدام گردیده باشد. 2- نیروهای هر واحد در آموزش و بازآموزی نیروهای محیطی در خصوص نحوه تکمیل جداول مربوط به هر واحد، مشارکت فعال داشته باشند. 3- اطلاعات جداول مربوط به هر واحد ، توسط نیروهای واحد مربوطه جمع آوری و در موعد مقرر ( حداکثر پایان خرداد ماه) به واحد آمار تحویل داده شده باشد.	5- آیا واحدهای ستادی درگیر در برنامه همکاری لازم را در اجرای برنامه دارند؟
	۱۰	1- اطلاعات جداول بر اساس مقطع زمانی مشخص شده ، در طول سال و یا به طور روزانه ثبت شده باشد 2- اطلاعات جداول با دفاتر و مستندات مربوطه همخوانی داشته باشد. 3- کاردان یا بهورز نحوه تکمیل جداول را بداند.	6- آیا اطلاعات جداول زیج بطور صحیح و بر اساس مقطع زمانی مربوطه تکمیل گردیده است؟
	۱۰	1- مستندات مربوط به مصوبات و بخشنامه ها موجود باشد 2- بخشنامه ها و دستورالعمل ها، به سطوح محیطی ابلاغ شده باشد.	7- آیا مصوبات اجرائی و بخشنامه های برنامه به نحو احسن در سطح شهرستان اجرا گردیده است ؟
	۱۰	1- بررسی مستندات مربوطه	8- آیا پیشنهادات و نقطه نظرات ارائه شده در سطح شهرستان جمع بندی و به استان ارسال گردیده است؟
	۱۰	1- حداکثر تا پایان تیر ماه هر سال اطلاعات سال قبل جمع آوری ، اطلاعات کلیه جداول به تفکیک در نرم افزار ارائه شده، وارد و نرم افزار تکمیل شده به استان ارسال گردیده باشد. 2- شاخص های هر جدول تهیه شده باشد.	9- آیا نرم افزار جمع آوری اطلاعات برنامه در سطح شهرستان به موقع تکمیل و ارسال گردیده است؟
	۱۰	1- چک لیست های پایش و ارزیابی تهیه و تکمیل گردیده باشد. 2- مشکلات مشاهده شده در ارزیابی قبلی بررسی و در جهت مرتفع شدن آنها اقدام لازم صورت گرفته باشد. 3- وضعیت اجرای برنامه تا این زمان در شهرستان مشخص باشد.	10- آیا پایش و ارزیابی برنامه در سطوح محیطی توسط پرسنل ستادی شهرستان انجام گردیده است؟
	۱۰۰	<b>جمع</b>	